



# Stellenausschreibung

Wir suchen für das International House zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## eine studentische Hilfskraft (m/w/d)

im Team IT und digitale Projekte.

Das International House ist die Schnittstelle für internationale Aktivitäten an der Hochschule. Unsere Ziele sind die Verankerung von Internationalität in allen Bereichen der Universität und die Förderung der Internationalisierung in der Region. Wir begleiten internationale Studierende von der Bewerbung bis zum Studienabschluss, betreuen die Austauschprogramme und Hochschulpartnerschaften der Universität und bieten ein breites Qualifizierungsangebot in den Bereichen Fremdsprachen, Deutsch als Fremdsprache und interkultureller Kompetenz.

## Ihre Aufgaben

- Allgemeiner IT-Support (Telefon, E-Mail) und technische Unterstützung der Fachkolleg\*innen; Durchführung von Schulungen und Beratungen
- Erstellung, Verwaltung und Pflege interner Daten und Dokumentationen
- Wartung und Pflege der Kursräume
- Technische Unterstützung bei Tagungen und Veranstaltungen
- Instandhaltung und Bereitstellung von elektronischen Geräten

## Ihre Qualifikationen

- Sie arbeiten lösungsorientiert, selbstständig und mit viel Eigeninitiative.
- Sie sind bereit, 1–2x pro Monat am Wochenende zu arbeiten.
- Sie haben Erfahrung im Umgang mit Computern (z.B. WLAN, drucken, diverse Betriebssysteme usw.).
- Sie bringen gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift mit. Englischkenntnisse sind von Vorteil.
- Sie verfügen über gute Kenntnisse in Microsoft Office.
- Kenntnisse aus einem fachnahen Studium (z.B. Informatik, Wirtschaftsinformatik) sind wünschenswert, aber nicht zwingend notwendig.

## Wir bieten:

- ein internationales und engagiertes Team
- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Absprache

### Beginn

→ 01.01.2025

### Dauer

→ mind. 6 Monate

### Umfang

→ 40 Std./Monat

### Vergütung (Stundensatz)

→ mit Bachelorabschluss: 13,83 €  
→ ohne Bachelorabschluss: 13,25 €

### Weitere Hinweise

- Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Ein Nachweis ist beizufügen.
- Bewerbungen von Menschen aller Nationen sind willkommen.
- Bewerbungskosten können nicht erstattet werden.

## Bewerben Sie sich!

**Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Unterlagen (Lebenslauf und Zeugnisse) bis zum 10.11.2024 per E-Mail an:**

✉ [ih-it@tu-braunschweig.de](mailto:ih-it@tu-braunschweig.de)