

## Kernpunkte der Strategie der Zentralverwaltung

**Konzentration auf Kernprozesse  
der Forschung und Lehre**

**Konzentration auf Kernkompetenzen  
der Dienstleistungsbereiche**

**Kundenorientierung**

**Führungs- und  
Mitarbeiterorientierung**

**Prozessorientierung**

**Qualitätsorientierung**

**Effiziente Ressourcennutzung**

## Kontakt

Technische Universität Braunschweig  
Hauptberuflicher Vizepräsident  
Universitätsplatz 2  
38106 Braunschweig  
Tel. +49 531 391-4115  
Fax +49 531 391-4575  
hvp@tu-braunschweig.de  
www.tu-braunschweig.de

### **Ansprechpartner**

Martin Mahnkopf  
Stabsstelle Interne Hochschulberatung  
Tel. +49 531 391-4118  
Fax +49 531 391-4233  
m.mahnkopf@tu-braunschweig.de



Technische  
Universität  
Braunschweig

Hauptberuflicher Vizepräsident



**Kernpunkte der  
Strategie der  
Zentralverwaltung  
der TU Braunschweig**

## Sehr geehrte Damen und Herren, liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

aufbauend auf den Zielen und Werten der TU und dem Leitbild der Zentralverwaltung „Miteinander Qualität und Service Gestalten“, haben wir, die Führungskräfte der Zentralverwaltung, unsere Strategie für die Zentralverwaltung entwickelt und in ihren Kernaussagen aktuell formuliert.

Diese vorliegenden strategischen Kernpunkte beschreiben die langfristige Entwicklungsrichtung unserer Zentralverwaltung und bilden damit einen gesicherten Rahmen für unsere tägliche Arbeit und für die Weiterentwicklung der Verwaltung. Dies bedeutet für Sie als Führungskräfte und Beschäftigte, dass Sie Entscheidungen innerhalb dieser Strategie großer Selbstständigkeit zielgerichtet treffen können.

Die Kernpunkte geben uns eine verlässliche Zukunftsorientierung, werden im Kreis der Führungskräfte regelmäßig kritisch hinterfragt und auf ihre Aktualität hin überprüft.

Dabei ist es für uns alle wichtig, dass wir uns als Beschäftigte der Zentralverwaltung in unserem Handeln an den strategischen Kernpunkten orientieren. Denn eine gemeinsame strategische Ausrichtung ist die Grundlage für langfristigen Erfolg.

Dietmar Smyrek  
Hauptberuflicher Vizepräsident

Braunschweig, im März 2017

## Kernpunkte der Strategie der Zentralverwaltung\*

### 1. Konzentration auf Kernprozesse der Forschung und Lehre

Die Zentralverwaltung wirkt mit bei der Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben sowie der Umsetzung der strategischen Ziele unserer Universität, indem sie die dort in Kernprozessen zu erbringenden Leistungen kompetent und mit hoher Ergebnisqualität unterstützt.

Dienstleistungen für hochschulexterne Dritte werden nur erbracht, wenn dies direkt auch der Aufgabenerfüllung der Universität dient oder zu verbesserten Dienstleistungen für die Kernprozesse führt.

### 2. Konzentration auf Kernkompetenzen der Dienstleistungsbereiche

Für die Erstellung ihrer Dienstleistungen verfügen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Zentralverwaltung über besondere Fähigkeiten. Soweit mit ihnen ein besonderer Nutzen für die Hochschule verbunden ist, werden die Dienstleistungen grundsätzlich intern erbracht.

### 3. Kundenorientierung

Umfang und Qualität unserer Dienstleistungen orientieren sich am Bedarf der Kunden und Kundinnen unter Berücksichtigung der Ziele und Kernkompetenzen der TU und unter Beachtung der rechtlichen Rahmenbedingungen.

Ein maßgebliches Erfolgskriterium für unsere Dienstleistungen ist Kundenzufriedenheit.

Die Dienstleistungsbereiche stehen in Dialog mit den Kundinnen und Kunden und verstehen sich als beratendes und partnerschaftliches Gegenüber.

Bei konkurrierenden Kundenbedarfen sehen wir uns in einer moderierenden Rolle und führen eine Entscheidung herbei, die die Interessenslage der Beteiligten angemessen und wertschätzend berücksichtigt.

### 4. Führungs- und Mitarbeiterorientierung

Wir führen in einer Vertrauenskultur und leben die Leitlinien zur Führung und Zusammenarbeit.

Dabei bringen die Führungskräfte und ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich gegenseitig Vertrauen entgegen und bieten einander im Rahmen ihrer jeweiligen Funktion/Möglichkeiten Hilfestellung und Unterstützung an.

Führungskräfte geben den Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen Orientierung und fördern die Zusammenarbeit untereinander.

Aktive Führung stärkt die Verantwortung der Einzelnen, unterstützt deren Weiterentwicklung und Selbstständigkeit. Wir fördern den Arbeits- und Gesundheitsschutz sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben im Sinne der Leitlinien für familienfreundliches Führen aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

### 5. Prozessorientierung

Bei der Erbringung unserer Dienstleistungen orientieren wir uns an den dafür erforderlichen Prozessen.

Prozessverantwortliche stellen die Optimierung und Aktualisierung ihrer Prozesse organisationsübergreifend sicher.

### 6. Qualitätsorientierung

Wir werden den Anforderungen der Kunden und Kundinnen unter Berücksichtigung der Ziele und Kernkompetenzen unserer Universität sowie der rechtlichen Rahmenbedingungen gerecht.

Hierfür überprüfen wir unsere Leistungen regelmäßig und passen diese bei Bedarf entsprechend an.

Die Zentralverwaltung unterstützt aktiv grundsätzlich den Prozess der Internationalisierung.

Die administrativen Unterstützungsprozesse werden daher auch den internationalen Erfordernissen in relevanten Bereichen gerecht.

Wir streben die Zertifizierungsfähigkeit der wichtigsten Unterstützungsprozesse an und bilden die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auch diesbezüglich fort.

### 7. Effiziente Ressourcennutzung

Im Rahmen einer möglichen Ausweitung des Dienstleistungskatalogs wird die Ressourcenfrage geklärt.

\* Weitere Erläuterungen finden Sie im Internet auf der Homepage der TU Braunschweig beim HVP in der Rubrik „Leitbild und Strategie“.